

Beleidsplan Stichting Danaë Moons

Inleiding

Beeldend kunstenares Danaë Moons heeft – tot haar vermissing op 18 januari 2015 bij een bootongeluk op de Mahakam rivier in het regenwoud van Kalimantan, Indonesië – een indrukwekkend oeuvre opgebouwd met veel sterke en consistente kunstwerken die niet alleen opvallen door een eigen, duidelijk herkenbare signatuur, maar ook uiting geven aan haar betrokken onderzoek naar de zo complexe verhouding tussen mens en natuur. Bij alle gelaagdheid die haar werk kenmerkt is er steeds het verontrustende gegeven hoe de hedendaagse mens steeds verder verstrikt raakt in de voortschrijdende industrialisatie en mechanisatie en meer en meer vervreemd raakt van haar basis en oorsprong: de natuur. Dit werk verdient nationale en internationale bekendheid.

Daarom beoogt de Stichting Danaë Moons die na haar vermissing is opgericht het werk en het artistiek gedachtengoed van Danaë Moons voor een breed publiek toegankelijk te maken.

1. Stichting

1.1. Statutaire doelstelling

Het beheren, conserveren en archiveren van het werk en het artistiek gedachtengoed van beeldend kunstenares Danaë Moons en het bevorderen van de bekendheid van haar werk. Daartoe gaat de stichting onder andere bruikleenovereenkomsten aan met (culturele) instellingen die werk van Danaë Moons aan een breed publiek willen tonen en draagt zij zorg voor publicaties over haar werk en artistiek gedachtengoed. Het doel kan ook worden verwezenlijkt door de overdracht van de kerncollectie van Danaë Moons aan een (culturele) instelling die daartoe in staat is blijkens het beheer van collecties van meerdere kunstenaars.

1.2. Afwezigheid van winstoogmerk

Om in haar voortbestaan te voorzien kan de stichting activiteiten ontplooiën die opbrengsten genereren, zoals uit de verkoop van publicaties. Maar deze

opbrengsten zullen voor geen ander doel worden aangewend dan ter verwezenlijking van het belangeloze doel van de stichting.

1.3. Wat doet de stichting

Een van de belangrijkste verantwoordelijkheden van de stichting betreft het beheren, conserveren en archiveren van het werk van Danaë Moons dat bestaat uit sculpturen, (video)installaties, tekeningen, foto- en filmbeelden. Haar sculpturen zijn kwetsbaar en fragiel. Om ze tentoon te kunnen stellen moeten ze op een verantwoorde manier vervoerd kunnen worden. Haar vele tekeningen zijn noch gesignd noch gedateerd. Documentatie is ook nodig voor het foto- en filmmateriaal. Haar gedachtengoed blijkt uit een groot aantal schets- en aantekenboekjes.

Het zichtbaar maken van haar werk is eveneens belangrijk. Dat gebeurt allereerst via de website van de stichting. Daarnaast zorgt de stichting voor publicaties in boekvorm over het werk en het artistiek gedachtengoed van Danaë Moons en zal zij activiteiten ontplooiën die ertoe leiden dat (culturele) instellingen haar werk voor een breed publiek tentoonstellen.

Voorts stelt de stichting haar archieven open voor onderzoek door derden dat bijdraagt aan het verwezenlijken van het doel van de stichting.

1.4. Voor wie is de stichting er

- Het publiek, zowel nationaal als internationaal, dat door het werk van de stichting toegang krijgt tot het werk en gedachtengoed van Danaë Moons.
- Musea en andere (culturele) instellingen in Nederland of het buitenland die werken van Danaë Moons willen lenen om ze tentoon te stellen.
- Onderzoekers die zich in het werk en het artistiek gedachtengoed van Danaë Moons willen verdiepen.
- Jonge kunstenaars die inspiratie putten uit het werk en gedachtengoed van Danaë Moons bij hun creatieve proces en de totstandkoming van hun werk.

2. Werving van gelden

1. De ouders van Danaë Moons zullen gedurende 5 jaar jaarlijks een schenking doen aan de stichting, vastgelegd in een schenkingsovereenkomst. In 2015 heeft de eerste schenking plaats.

2. Opbrengsten uit de verkoop van publicaties.
3. Voor incidentele en zo mogelijk ook structurele activiteiten worden subsidies aangevraagd.
4. Schenkingen, erfstellingen en legaten.

3. Beleid

3.1. Bestuur

Voorzitter/secretaris: Adrie Moons

De heer Moons, vader van Danaë, behartigt als bewindvoerder de belangen van Danaë Moons en heeft het beheer van haar werk en artistiek gedachtengoed overgedragen aan de stichting. Hij is gepensioneerd rijksambtenaar en thans werkzaam bij de Pensioenfederatie.

Penningmeester: Maarten Paul Eurelings

De heer Eurelings is managing partner van De Barn die (culturele) instellingen helpt een betere oogst genereren.

Derde bestuurslid: Dorian de Rijk.

Mevrouw De Rijk is kunstenaar afgestudeerd op de Gerrit Rietveld Academie.

4.2. Artistiek toezichtsorgaan

Voorzitter: José Moons

Mevrouw Moons, moeder van Danaë, is docente in de vakken Beeldende Vormgeving en Culturele en Kunstzinnige Vorming. Zij heeft haar opleiding voltooid bij Magdalena Abakanowicz op de kunstacademie te Poznan, Polen.

Tanja Karremans

Mevrouw Karremans is directeur van de kunstinstitution Nieuw Dakota.

Christiaan Bastiaans

De heer Bastiaans is beeldend kunstenaar en (oud) mentor van Danaë Moons.

3.3. Uitvoering beleid en toezicht

Het bestuur houdt zich vooral bezig met de implementatie van het beleid dat in samenspraak met het artistiek toezichtsorgaan wordt vastgesteld. Naast de vaststelling of wijziging van het beleidsplan en de jaarlijkse vaststelling van het activiteitenplan zullen het bestuur en het artistiek toezichtsorgaan te zijner tijd ook de

kerncollectie van Danaë Moons vaststellen, zodat het beheer van deze collectie desgewenst en conform de doelstelling van de stichting kan worden overgedragen aan een (culturele) instelling.

De dagelijkse gang van zaken betreft vooral de uitvoering van het beleid zoals dat is omschreven in het jaarlijkse activiteitenplan.

3.4. Beloning beleidsbepalers

Om belangenverstremgeling te voorkomen zal het bestuur van de stichting en de leden van het artistiek toezichtsorgaan voor hun bestuur en toezicht werkzaamheden geen vergoeding krijgen.

3.5. Beschrijving administratieve organisatie

Maandelijks wordt de administratie van inkomsten en uitgaven bijgehouden. Aan het einde van het jaar wordt de jaarrekening opgemaakt en gecontroleerd door een accountant die een goedkeurende verklaring afgeeft. De administratie van de stichting wordt 7 jaar bewaard. De tekeningsbevoegdheid is in de statuten geregeld.